

Algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities

- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie een overeenkomst met betrekking tot een training, workshop, product of coaching traject is gesloten.
- Deelnemer: de natuurlijke persoon die feitelijk namens de opdrachtgever aan de activiteit deelneemt.
- Workshop, training, coaching of enige andere bijeenkomst met als het doel het overbrengen en vergroten van kennis, vaardigheid en/of bewustzijn.
- Open programma: training uit het standaard programma-aanbod.
- Maatwerkprogramma: Speciale, op maat voor de opdrachtgever, gemaakte training.
- Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden

Artikel 2. Toepasselijkheid

- De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van KrolKonsult VOF, bestaande uit KrolKonsult en COMPLETE Agnes Mertens, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)-handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
- Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door KrolKonsult VOF uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
- Een aanmelding op de wijze als vermeld in artikel 3 (persoonlijke consulten), artikel 4 lid 1 (open programma) of het accepteren van een offerte als bedoeld in artikel 5 lid 2 (maatwerkprogramma) impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
- Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de opdrachtgever is uitgesloten.

Artikel 3. Overeenkomst ter zake een persoonlijk consult

- Door het maken van een afspraak voor een consult (telefonisch of schriftelijk) komt de overeenkomst tot stand. Het bewijs van totstandkoming van de overeenkomst kan door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
- De opdrachtbevestiging geeft de inhoud van de overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.

Artikel 4. Overeenkomst ter zake een open programma

- KrolKonsult VOF bevestigt een aanmelding voor een open programma. Door ontvangst van deze bevestiging komt de overeenkomst voor deelname aan het programma tot stand. Het bewijs van totstandkoming van de overeenkomst kan door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
- De opdrachtbevestiging geeft de inhoud van de overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.

Artikel 5. Overeenkomst ter zake een maatwerkprogramma

- KrolKonsult VOF brengt offerte uit aan de opdrachtgever.
- De overeenkomst voor een maatwerkprogramma komt tot stand door acceptatie van de offerte door de opdrachtgever.

Artikel 6. Prijzen open programma en persoonlijke consulten

- Bij aanmelding voor een open programma of persoonlijke consult gelden de prijzen zoals deze ten tijde van de aanmelding zijn vermeld op de website van KrolKonsult of COMPLEET Agnes Mertens.
- In de prijzen voor een training zijn de workshopmaterialen inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
- Alle vermelde prijzen zijn inclusief BTW tenzij anders vermeld.

Artikel 7. Prijzen van een maatwerkprogramma

- De prijs die is vermeld in de offerte is slechts bindend gedurende de geldigheidsduur van die offerte.
- In de geoffreerde prijs zijn de workshopmaterialen inbegrepen, tenzij anders vermeld.
- Alle vermelde prijzen zijn exclusief BTW, en worden inclusief BTW in rekening gebracht.

Artikel 8. Betaling

- Na aanmelding voor een training in een open programma, zoals vermeld in artikel 4, zendt KrolKonsult VOF een factuur met betrekking de training aan de opdrachtgever.
- Na uitvoering van een maatwerkprogramma, zoals vermeld in artikel 5, zendt KrolKonsult VOF een factuur met betrekking tot de training aan de opdrachtgever.
- Betaling dient integraal te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, doch voor open programma's zoals vermeld in artikel 4, uiterlijk voor aanvang van de eerste dag van de training, door middel van storting op een door KrolKonsult VOF aangewezen bankrekening.
- Indien de opdrachtgever niet binnen de in lid 3 van dit artikel genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De opdrachtgever is in dit geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een rente verschuldigd van 1% per maand, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van een maand wordt beschouwd als een hele.
- Indien de opdrachtgever niet, dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor KrolKonsult VOF vloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitenrechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, incasso, raadsman/advocaat. De buitenrechtelijke kosten worden gesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag.
- Indien in geval van een open programma, zoals vermeld in artikel 3, voor de aanvang van een training niet de volledige betaling van de prijs door KrolKonsult VOF is ontvangen, dan is de deelnemer niet gerechtigd aan de training deel te nemen, zonder dat dit de opdrachtgever ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige prijs plus eventueel bijkomende kosten. Wanneer overeengekomen is in termijnen te betalen, dient het verschuldigde termijnbedrag voor de eerste trainingsdag van die termijn betaald te zijn.

Artikel 9. Annulering training of programma door opdrachtgever en/of deelnemer

- Annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst ter zake een training of programma is uitsluitend mogelijk tot 21 dagen voor de geplande eerste trainingsdag.
- Bij maatwerkprogramma's zullen alle ontwikkelings- en voorbereidingskosten die tot op het moment van annulering gemaakt zijn in rekening worden gebracht. Ook

gemaakte afspraken met derden (conferentieoorden, acteurs ed.) komen, voor zover ze niet geannuleerd kunnen worden, voor rekening van de opdrachtgever.

- Bij annulering vanaf 21 tot 7 dagen voor de eerste trainingsdag zal 50% van het verschuldigde bedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen 7 dagen voor de eerste trainingsdag is het volledige bedrag verschuldigd en heeft de opdrachtgever of deelnemer geen recht op restitutie van het reeds betaalde.
- Annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst na aanvang van de training is niet mogelijk.

Artikel 10. Annulering Persoonlijke Consulten en coachingsgesprekken

- Bij annulering van geplande consulten en coachingsgesprekken geldt de volgende regeling:
- De deelnemer kan tot 48 uur voor het geplande tijdstip kosteloos annuleren
- Bij annulering binnen deze 48 uur is het volle tarief verschuldigd

Artikel 11. Annulering door KrolKonsult

- KrolKonsult VOF behoudt zich het recht voor de training te annuleren tot uiterlijk drie (3) dagen voor de eerste trainingsdag. De opdrachtgever wordt hiervan onverwijld op de hoogte gesteld. KrolKonsult VOF zal het door de opdrachtgever betaalde trainingsgeld restitueren. Indien mogelijk biedt KrolKonsult VOF de opdrachtgever een alternatief aan. Indien de opdrachtgever hiervan gebruik maakt wordt het betaalde niet gerestitueerd. Persoonlijke consulten kunnen ten alle tijden worden geannuleerd.
- KrolKonsult VOF behoudt zich het recht voor in geval van overmacht een training of consult te annuleren vanaf drie (3) dagen voor de eerste trainingsdag tot het moment van daadwerkelijke aanvang. Onder overmacht wordt in ieder geval, maar niet uitsluitend verstaan: dood, ziekte, oorlog, weersomstandigheden, staking. In geval van overmacht wordt het trainingsgeld niet gerestitueerd.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

- KrolKonsult VOF is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een training van KrolKonsult VOF of de annulering van de trainingsovereenkomst door KrolKonsult VOF, tenzij aan KrolKonsult VOF opzet of grove schuld kan worden verweten.
- KrolKonsult is nimmer aansprakelijk voor enige directe en indirecte schade van de klant of derden, waaronder mede begrepen gevolgschade en immateriële schade als gevolg van het gebruiken of niet-gebruiken van de diensten van KrolKonsult.

Artikel 13. Intellectuele eigendom

- Het verstrekte trainingsmateriaal wordt eigendom van de opdrachtgever. De rechten van intellectuele eigendom van de training en de materialen zijn KrolKonsult VOF voorbehouden.
- Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van KrolKonsult VOF is de opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit of gedeelten en /of uittreksels van de verstrekte materialen te openbaren en te exploiteren. NB Modellen, oefeningen, teksten en theorie mogen alleen gebruikt worden met bronvermelding.

Artikel 14. Vervanging trainer/coach

- KrolKonsult is gerechtigd, na overleg met de opdrachtgever, een trainer of coach door hem met de uitvoering van de training of coaching is belast, te vervangen door een andere begeleider.

Artikel 15. Toepasselijk recht

- Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van KrolKonsult VOF en overeenkomsten tussen KrolKonsult VOF en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- Alle geschillen die tussen partijen ontstaan waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hier uit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Utrecht.